

E-commerce Lösungen durch ialla.com ltd.

Finden und aktivieren der einzelnen Zusatzmodule Seite 1:

Die zusätzlichen **Zahlungsmodule** finden Sie alle im Admin unter Module, Zahlungsoptionen

Kundenexport finden Sie unter Module, module, ebenso die Aktivierung des

Magnalister.

Damit die Aktivierung auch klappt, bitte den gesamten Ordner admin/includes/magnalister komplett mit Inhalten auf chmod 777 setzen, ebenso die Dateien magnaCallback.php im root Verzeichnis, sowie admin/magnalister.php.

Im Admin unter Module - module finden Sie magnalister – auf Installieren klicken.

Es erscheint im oberen Menue ein neuer Punkt: **Magnalister**

Export von Kunden/Bestelldaten für verschiedene Logistiker (DPD, Hermes, ect) finden Sie unter Module - Module

Unter **Module – Zusammenfassung**, finden Sie **Rabatt auf Zahlungsarten**, den **gestaffelten Rabatt**, sowie **Versandkostenzuschläge** oder den **Treuerabatt**

Unter **Hilfsprogramme** finden Sie :Export der Adressdaten von Bestellungen nach **Intraship und Lexware**

Globale Preisänderung finden Sie unter Hilfsprogramme, letzter Menüpunkt. Hier finden Sie auch unter **Im/Export**, die **erweiterte Exportfunktion für Produkte/Kategorien**.

Rabatt auf Kategorien, geben Sie bei der jeweiligen Kategorie ein.

Treuerabatt finden Sie unter Module Zusammenfassung.

Versandkosten pro Artikel geben Sie beim jeweiligen Artikel ein.

Das Modul **Flexible Versandkosten** finden Sie unter Versandoptionen.

Versandart verbieten pro Produkt bearbeiten Sie beim Produkt

Zahlungsarten verbieten pro Produkt bearbeiten Sie beim Produkt

Unter **Konfiguration- Lagerwarnungs-Optionen** finden Sie die Einstellung für die Email **Benachrichtigung an den Admin über den Lagerbestand**.

vereinfachte Attributverwaltung über die Artikelbearbeitungsseite finden Sie

auf der Seite zum Anlegen oder Bearbeiten von Artikeln, genau oberhalb der Sprachreiter!

-----**Protected Shops** finden Sie unter Artikelkatalog, die letzten beiden Punkte.

Finden und aktivieren der einzelnen Zusatzmodule Seite 2

Das neue **google-xml** Modul wird wie folgt bedient:

Wenn Sie im Admin nun unter Hilfsprogramme schauen, finden Sie als neuen Link den Link zur google taxonomie

Sie finden diesen Link vor:

<http://www.google.com/basepages/producttype/taxonomy.de-DE.txt>

Bitte diesen Link aufrufen. Hier sind alle von google gegebenen Kategorien aufgelistet. Achtung die Umlaute interpretiert google manchmal falsch, daher hier dann ggf nachbessern.

Sie können hier nun die für Sie passenden Kategorien per copy und paste in Ihren Admin eintragen, und dann speichern.

Installieren Sie das neue Modul "XML-Datenfeed für Google-Merchant-Center" im Menü Module bzw. XT-Module.

Zuordnen der Google-Kategorien:

Beim erstellen der Produktdatei wird geprüft, ob dem Produkt eine Google-Kategorie zugeordnet ist. Wenn ja, wird diese ausgegeben.

Ist dem Produkt keine Google-Kategorie zugeordnet, wird die Google-Kategorie ausgegeben, die der Shop-Kategorie des Produkts zugeordnet ist.

Ist der Shop-Kategorie keine Google-Kategorie zugeordnet, wird die nächst höhere Shop-Kategorie abgefragt.

Kann durch die Kategorie-Abfrage immer noch keine Google-Kategorie zugeordnet werden, wird die im Modul angegebene Standard-Google-Kategorie verwendet.

Sie sind also nicht gezwungen, jedem Produkt manuell eine Google-Kategorie zuzuordnen.

Die Zuordnung an den (Haupt-)Shop-Kategorien oder die Vergabe der Standard-Google-Kategorie reicht aus.

So ordnen Sie einzelnen Produkten und/oder Shop-Kategorien die Google-Kategorien zu:

Öffnen Sie die einzelne Kategorie oder das Produkt zum bearbeiten.

Tragen Sie die Google-Kategorie direkt in das Eingabefeld ein, oder wählen Sie passende Google-Kategorie durch anklicken des Kategorie-Namens aus der darunter stehenden Liste aus.

In der Kategorie- und Artikelübersicht können Sie mehrere Kategorien und Produkte gleichzeitig eine Google-Kategorie zuordnen.

Markieren Sie dafür die Produkte und Kategorien, die Sie zuordnen möchten und klicken Sie rechts auf "Google-Kategorie setzen".

Tragen Sie die Google-Kategorie direkt in das Eingabefeld ein, oder wählen Sie passende Google-Kategorie durch anklicken des Kategorie-Namens aus der Liste am Seitenende aus.

Speichern Sie die Kategorie durch erneutes klicken auf "Google-Kategorie setzen".

Google-Shopping-Einstellungen am Produkt:

An den einzelnen Produkten können Sie weitere, für den Export bestimmte Werte angeben.

Sie entscheiden, ob ein Produkt überhaupt zu Google-Shopping exportiert werden soll.

Sie legen den Produktzustand und verschiedene Adwords-Einstellungen fest.

Erklärungen zu den einzelnen Punkten finden Sie direkt in der "Produkt-Feed-Spezifikationen für März 2013"

<http://support.google.com/merchants/bin/answer.py?hl=de&answer=2886435#DE>

Einstellungen für Attribute:

Finden und aktivieren der einzelnen Zusatzmodule Seite 3

Vorbereitung (bei Verwendung von Artikel-Attributen):

Öffnen Sie das Menü "Artikelmerkmale".

Ordnen Sie den Artikelmerkmalen die passenden Google-Attribute zu und speichern Sie die Änderungen.

Für Altersgruppe und Geschlecht lässt Google nur bestimmte Werte zu.

Sind Altersgruppe oder Geschlecht in Ihrem Shop durch Attribute wählbar, müssen Sie die dazugehörigen Werte dem Modul mitteilen.

Dies geschieht unter Module/"XML-Datenfeed für Google-Merchant-Center".

Geben Sie dort die von Ihnen verwendeten Optionswerte für Herren, Damen, Unisex, Kinder und Erwachsene an.

Schreiben Sie die Werte klein und mit Komma getrennt hintereinander.

Attributeinstellungen am Produkt:

Tragen Sie Farbe, Größe, Muster und Material ein wenn diese nicht durch zugeordnete Attribute angegeben werden.

Sind diese Werte durch Produktattribute gesetzt, lassen Sie die Felder leer, da Eingaben die Attributwerte überschreiben.

Das Überschreiben kann genutzt werden, um beispielsweise nur eine Farbe von eigentlich 10 vorhandenen Farben zu übertragen.

Tragen Sie bei Farbe die Werte "Rot; Grün" ein, wird das Produkt nur in Rot und Grün exportiert, obwohl über Attribute mehr oder keine Farben zugeordnet sind.

Grundpreis-relevante Mengenattribute:

Sollten grundpreispflichtige Produkte über Mengen-Attribute verfügen, so kann am Attribut die Anzahl der enthaltenen Grundpreiseinheiten angegeben werden. Aus dieser Angabe wird der Grundpreis für das Attribut berechnet.

Beispiel: ein Reinigungsmittel (Grundpreiseinheit 100ml) wird in den Größen 100ml, 500ml und 1000ml verkauft. Die Größen sind über Attribute wählbar. Um den Grundpreis richtig zu berechnen, muss am Attribut festgelegt werden, wie oft die Grundpreiseinheit darin enthalten ist.

Übertragen der XML-Datei in das Google-Merchant-Center

Die XML-Datei wird bei jedem Aufruf der nachfolgenden URL ausgegeben bzw. erzeugt und ausgegeben.

Die URL: "IHRE_DOMAIN/export/google_xml.php"

Richten Sie einen neuen Datenfeed im Merchant-Center ein.

Klicken Sie auf "Zeitplan erstellen" und geben Sie genannte URL ein.

Google wird diese URL im gewählten Intervall aufrufen und somit die Produktliste abholen.

Experteneinstellungen

Ohne weitere Parameter an der URL wird die komplette Produktliste in deutsch für die Kundengruppe Gast erstellt und 1 Tag zwischengespeichert.

Das Zwischenspeichern sorgt dafür dass häufiges Abrufen der URL (weil diese eventuell im Browser abonniert wurde) nicht zur Serverüberlastung führt.

Der Parameter "cache=INT" an der URL steuert die Anzahl an Tagen, die die Produktdatei zwischengespeichert wird. (0 erzeugt immer die aktuelle Datei)

Ab einer geschätzten Anzahl von 3000 Shop-Artikeln ist es unter Umständen nicht mehr möglich,
Finden und aktivieren der einzelnen Zusatzmodule Seite 4

die komplette XML-Datei zu erstellen.

(Stichworte: Server-Timeout, Memory-Limit)

In diesen Fällen müssen Sie die Produktliste in mehrere Seiten aufteilen:

Legen Sie im Merchant-Center mehrere Feeds mit der genannten URL an.

Ergänzen Sie an jeder URL den Parameter "page=X".

Anstelle von "X" geben Sie eine Seitenzahl 1 bis X an

Seitenzahl 1 gibt die ersten 3000 Produkte aus, Seitenzahl 2 die Produkte 3000 bis 6000, Seitenzahl 3 die Produkte 6000 bis 9000, usw.

Bei Bedarf kann die Anzahl der Produkte pro Seite in der Datei "export/google_xml.php" geändert werden.

Der Parameter "lang=ID" an der URL steuert die Sprache, in der der Feed ausgegeben wird.

Der Parameter "group=ID" an der URL steuert die Kundengruppe, für die der Feed erzeugt wird.

FINDOLOGIC

Der Shop ist vorbereitet für die ultimative Suchlösung Findologic. Im Adminbereich des Shop finden Sie unter der Überschrift Modul den Link Findologic. Von hier gelangen Sie zur Anmeldung.

Die notwendigen Dateien sind bereits im Shop per Standard vorhanden. Sie müssen nur noch wie im Adminbereich beschrieben zwei Dateien kurz bearbeiten, und Sie haben die optimale Lösung für eine perfekte Suchlösung.

Eigene Suchergebnisseite festlegen:

Normalerweise werden bei der Suche im Shop die Suchergebnisse im ersten product_listing.html Template angezeigt, das sich im entsprechenden Templateverzeichnis befindet. Nun können Sie im Adminbereich die gewünschte product_listing.html selbst auswählen, festlegen und anzeigen lassen.

Zu finden im Adminbereich unter Konfiguration – Mein Shop, Standard Suchergebnis-Template

Legen Sie nun eigene Vorlagen für Versandstatus Mails fest:

Eigene Textvorlagen für die Versandstatusmails können angelegt werden, wenn Sie eine erste Testorder durchführen, im Adminbereich des Shops, Kunden, Bestellungen, Testorder anklicken, rechts auf Bearbeiten. Nun finden Sie ganz unten den neuen Bereich.

Mobiles Design

Es wurde das mobile Design aus dem modified Forum installiert. Dazu beachten Sie bitte folgendes, wenn Sie dieses Mobile Design verwenden wollen, bzw Testen wollen:

zum Testen auf dem PC im Browser folgende URL aufrufen:

www.[ihreDomain].de/index.php?tpl=mobile

Wer die Sprachvariablen im Mobile Template ändern oder auch welche hinzufügen möchte, der kann das über die PHP Daten machen die in folgenden Ordnern liegen:

templates\mobile\phodana\lang\german
templates\mobile\phodana\lang\english

Zur Verwendung des mobilen Design müssen Sie NICHTS im Admin des Shops einstellen!!!

Für allgemeine Fragen kontaktieren Sie uns gerne direkt via [info @ ialla.com](mailto:info@ialla.com)